

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
городского округа Долгопрудный
физико-математический лицей № 5**

ПРИНЯТО

решением Управляющего Совета лицея
протокол № 1 от 23.08.2023 г.

Председатель Совета



ЛЮБИМОВА А.С.

УТВЕРЖДЕНО

приказом по лицейу № 5
№ 889 от 23.08 2023 г.

Директор лицея



МАРИНИНА Н.П.

М.П.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ
МАОУ ЛИЦЕЯ №5 г. ДОЛГОПРУДНОГО**

1. Общие положения

Управляющий совет лицея (далее Совет лицея) - коллегиальный орган самоуправления, реализующий принцип государственно-общественного характера управления образованием и осуществляющий в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции МАОУ лицея №5 (далее –Лицея).

Совет лицея осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, г. Долгопрудного, Уставом и иными локальными нормативными актами Лицея.

Деятельность членов Совета лицея основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Члены Совета лицея ведут работу на общественных началах и не получают вознаграждения за работу в Совете лицея.

Основными задачами Совета лицея являются:

- определение основных направлений развития Лицея и особенностей его образовательной программы;
- содействие в повышении эффективности финансово-хозяйственной деятельности Лицея, в рациональном использовании выделяемых Лицею бюджетных средств, средств, полученных от его собственной деятельности и из иных источников;
- содействие в формировании оптимальных условий и во внедрении эффективных форм организации образовательного процесса;
- контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Лицее.

2. Компетенция Управляющего совета лицея

Управляющий Совет лицея несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Компетенция Совета лицея:

2.1. Утверждает программу развития Лицея.

- 2.2. Выдвигает кандидатуры от представителей общественности в члены Наблюдательного совета.
- 2.3. Участвует в разработке и согласовывает в пределах своей компетенции локальные акты Лицея, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам лицея, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Лицея, другие локальные акты.
- 2.4. Участвует в подготовке и согласовывает ежегодный публичный доклад Лицея, который подписывается председателем Совета и директором Лицея, и не позднее 1 ноября представляет общественности. Согласовывает отчет о самообследовании Лицея.
- 2.5. Согласовывает по представлению директора Лицея перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг и иных услуг, оказываемых учреждением; правила внутреннего распорядка Лицея; профиль обучения; особенности образовательной программы
- 2.6. Осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Лицее, принятие мер к их улучшению.
- 2.7. Принимает решения о введении (отмене) в период занятий единой формы одежды для обучающихся Лицея.
- 2.8. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) административных работников.
- 2.9. Рассматривает вопросы поощрения и наказания (вплоть до исключения) обучающихся Лицея.
- 2.10. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Лицея.
- 2.11. Дает рекомендации директору Лицея по вопросам заключения Коллективного договора.
- 2.12. Принимает непосредственное участие в разработке Устава Лицея, рассмотрении предложений по внесению изменений или дополнений в Устав с последующим представлением Учредителю для утверждения и регистрации.
- 2.13. Согласовывает состав компонента образовательной организации в учебном плане Лицея.
- 2.14. Ходатайствует перед директором Лицея о расторжении трудового договора с работниками Лицея (при наличии предусмотренных действующим законодательством РФ оснований).
- 2.15. Заслушивает отчет директора Лицея по итогам финансового и учебного года.
- 2.16. Обеспечивает участие представителей общественности в процедурах государственной итоговой аттестации обучающихся; процедуре лицензирования и аккредитации Лицея; процедуре проведения контрольных и тестовых работ для обучающихся.

3. Структура и численность Управляющего совета лицея

3.1. Совет лицея состоит из следующих категорий участников образовательного процесса:

- 3-5 представителя родительской общественности;
- 2 представителя педагогического коллектива,
- 2 представителя обучающихся 9-11 классов
- Директора Лицея

3.2. Количество членов Совета от работников Лицея не может превышать $1/8$ общего числа членов Совета. При этом не менее чем $2/3$ из них должны являться педагогическими работниками. Директор Лицея входит в состав Совета по должности.

3.3. Члены Совета избираются сроком на 3 года.

4. Порядок формирования Управляющего совета лицея

4.1. Совет Лицея создается с использованием процедур выборов, назначения или кооптации.

4.2. Участие в выборах является собственным и добровольным. Никто не в праве оказывать на участников образовательного процесса воздействия с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

4.3. Выборы проводятся прямым голосованием на Совете родителей (для кандидатур представителей общественности), на общем собрании работников (для кандидатур работников Лицея), на Ученическом совете (для представителей обучающихся) Выборы по каждой кандидатуре члена Совета Лицея считаются состоявшимися при условии, если за предлагаемого кандидата проголосовало большинство участвующих в выборах.

4.4. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

4.5. Кооптация, т.е. введение в состав Управляющего Совета Лицея новых членов без проведения выборов, осуществляется действующим Советом путем принятия постановления о кооптации. Процедура кооптации членов Совета определяется Советом самостоятельно.

4.6. Избранные и назначенные члены совета в течении месяца со дня первого заседания Совета в праве кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших Лицей, работодателей (их представителей), прямо или косвенно заинтересованных в деятельности Лицея, представителей организаций образования, науки и культуры, граждан, известных своей культурной, научной, общественной и благотворительной деятельностью, иных представителей общественности и юридических лиц.

4.7. После проведения процедуры кооптации Совет лицея считается сформированным. На первом заседании сформированный в полном составе Совет избирает из своего состава постоянного на срок полномочий Совета лицея председателя, заместителя, секретаря Совета лицея. Представители педагогического коллектива и директор Лицея не могут быть избраны председателем Совета лицея.

5. Организация работы Управляющего совета лицея

5.1 Организационной формой Совета лицея являются его заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 4-х раз в течение учебного года, а также по инициативе председателя, по требованию директора Лицея, представителя Учредителя, заявлению членов Совета лицея, подписанному не менее чем 1/4 частью членов от списочного состава Совета лицея. Дата, время, место, повестка заседания Совета лицея, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета лицея не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета лицея. Заседания Совета лицея ведет его председатель.

5.2 Решения Совета лицея считаются правомочными, если на заседании Совета лицея присутствуют не менее половины его членов.

5.3. По приглашению членов Совета лицея в его заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета лицея, если против этого не возражают более половины членов Совета лицея, присутствующих на заседании.

5.4. Решение Совета лицея об исключении обучающегося из Лицея (в соответствии с Законом об образовании и Уставом лицея) принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Совета лицея надлежащим образом уведомленных обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Совет лицея возможности принять решение об исключении.

5.5. Каждый член Совета лицея обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета лицея.

5.6. Решения Совета лицея принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета лицея, присутствующих на заседании.

5.7. На заседании Совета лицея ведется протокол. Он подписывается председателем Совета лицея и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

5.8. Решения Совета лицея, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для всех участников образовательного процесса: для директора, работников, родителей (законных представителей), обучающихся Лицея. Решения Совета лицея по вопросам, для которых уставом Лицея Совету лицея не отведены полномочия на принятие решений, носит рекомендательный характер.

5.9. Совет лицея несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.